

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«23» мая 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК  
Квалификация выпускника Бакалавр

Мичуринск, 2024

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами принятия управленческих решений;
- формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области методов принятия управленческих решений;
- приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для принятия управленческих решений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к дисциплинам (модулям) Б1.О.07

Изучение дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как «Управление рисками в АПК», «Организационная культура».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Управление АПК», «Стратегия предприятия», «Управление инновационной деятельностью в АПК», «Оценка рисков в АПК».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений», используются при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, производственной технологической (проектно-технологической) практики, производственной преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

Универсальных компетенций:

УК-1 –Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 –Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 –Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3 – Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-6 -Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформиро-	Пороговый	Базовый	Продвинутый

	вана			
УК-1				
ИД-4 <sub>УК-1</sub> – Аргументировано формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное решение поставленной задачи	Не аргументировано формирует собственные суждения и оценки, не отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, не принимает обоснованное решение поставленной задачи	Частично аргументировано формирует собственные суждения и оценки, приблизительно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает в малой степени обоснованное решение поставленной задачи	Аргументировано, нос определенными неточностями формирует собственные суждения и оценки, адекватно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное по большинству параметров решение поставленной задачи	В полной мере аргументировано формирует собственные суждения и оценки, точно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное по всем параметрам решение поставленной задачи
УК-2				
ИД-2 <sub>УК-2</sub> – Планирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не планирует решение конкретной задачи проекта с выбором оптимального способа ее решения и с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Удовлетворительно планирует решение конкретной задачи проекта, с ошибками выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо планирует решение конкретной задачи проекта, с определенными погрешностями выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично планирует решение конкретной задачи проекта, правильно выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3				
ИД-2 <sub>УК-3</sub> – Осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Не осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей с пониманием и учетом в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Не точно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, частично понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Адекватно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, не в полной мере понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	Правильно осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, полностью понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)

				ному классу)
ИД-3 <sub>ук-3</sub> – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Не предвидит результаты (последствия) личных действий и не планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Частично предвидит результаты (последствия) личных действий и удовлетворительно планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	С небольшими погрешностями предвидит результаты (последствия) личных действий и хорошо планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Полностью предвидит результаты (последствия) личных действий и отлично планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
ИД-4 <sub>ук-3</sub> – Эффективно и толерантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды	Эффективно и толерантно не взаимодействует с другими членами команды, в том числе не участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды	Частично эффективно и толерантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе пассивно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды	Не в полной мере эффективно и толерантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе периодически участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды	В полной мере эффективно и толерантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе регулярно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды
ОПК-3				
ИД-2 <sub>опк-3</sub> – Выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	Не может выявлять и формировать организационно-управленческие решения, разрабатывать и обосновывать их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	С трудом выявляет и формирует реалии организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	Хорошо выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности.	Отлично выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности.
ИД-3 <sub>опк-3</sub> – Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.	Не может оценить ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, не содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.	Частично оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, с трудом содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.	Хорошо оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых реалий организационно-управленческих решений, содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.	Отлично оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.
ОПК-6				

ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Не имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет частичное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет сформированное, но содержащее отдельные пробелы, представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий	Имеет полное представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий
ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> – Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Не применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Удовлетворительно применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Хорошо применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Отлично применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

*знать*

- виды управленческих решений и методы их принятия;
- принципы построения организационных структур и распределения функций управления;
- современные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- концептуальные основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
  - виды социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде при принятии управленческих решений;
  - методы разработки обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
  - принципы работы современных информационных технологий и использовать их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;

*уметь*

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; воздействовать на персонал различными методами для достижения целей организации;
- разрабатывать и принимать оптимальные решения;
- организовывать их реализацию и контроль за исполнением решений;
- управлять работой производственного коллектива и работать в команде;
- применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- самостоятельно анализировать и оценивать последствия в отношении рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
  - устанавливать социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде при принятии управленческих решений;
  - применять методы разработки обоснованных организационно-управленческие

решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

- использовать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности;

*владеть*

- навыками поиска организационно-управленческих решений и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

- навыками анализа, обоснования и оценивания последствия в отношении рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

- приемами социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде при принятии управленческих решений;

- методами разработки обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

- принципами работы современных информационных технологий и использовать их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) формируемых в них универсальных и общепрофессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции					Общее кол-во компетенций
	УК-1	УК-2	УК-3	ОПК-3	ОПК-6	
Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений. 1.1. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	x	x	x			3
1.2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	x	x	x			3
Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений. 2.1. Методы оптимизации решений				x	x	2
2.2. Методы анализа управленческих решений				x	x	2
2.3. Методы прогнозирования управленческих решений				x	x	2
2.4. Методы экономического обоснования управленческих решений				x	x	2

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Виды занятий	Всего акад. часов		
	по очной форме обучения (4семестр)	по очно-заочной форме обучения (5семестр)	по заочной форме обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем	64	64	16
Аудиторные занятия, из них	64	64	16
Лекции	32	32	8
Практические занятия	32	32	8
Самостоятельная работа, в т.ч.	44	44	119
Курсовое проектирование	-	-	-
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	11	11	30
подготовка к практическим занятиям, защите реферата	11	11	30
выполнение индивидуальных заданий	11	11	30
подготовка к сдаче модуля	11	11	29
Контроль	36	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен

#### 4.2. Лекции

Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений. 1.1. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	6	6	2	УК-1,УК-2,УК-3
1.2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процес-	6	6	2	УК-1,УК-2,УК-3

са разработки решений. Требования к оформлению решений.				
Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений. 2.1. Методы оптимизации решений	6	6	-	ОПК-3,ОПК-6
2.2. Методы анализа управленческих решений	6	6	2	ОПК-3,ОПК-6
2.3. Методы прогнозирования управленческих решений	4	4	-	ОПК-3,ОПК-6
2.4. Методы экономического обоснования управленческих решений	4	4	-	ОПК-3,ОПК-6
Итого	32	32	8	

#### 4.3. Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.4. Практические занятия

Раздел дисциплины (модуля), темы практических занятий и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений. 1.1. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	6	6	2	УК-1,УК-2,УК-3
1.2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	6	6	2	УК-1,УК-2,УК-3
Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений. 2.1. Методы оптимизации решений	6	6	-	ОПК-3,ОПК-6
2.2. Методы анализа управленческих решений	6	6	2	ОПК-3,ОПК-6
2.3. Методы прогнозирования управленческих решений	4	4	-	ОПК-3,ОПК-6
2.4. Методы экономического обоснования управленческих решений	4	4	-	ОПК-3,ОПК-6
Итого	32	32	8	



## 5. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины (модуля), и их содержание	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов		
		по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения
Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений.	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	5	15
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	5	5	15
	Выполнение индивидуальных заданий	5	5	15
	Подготовка к сдаче модуля	5	5	14
Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	6	15
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	6	6	15
	Выполнение индивидуальных заданий	6	6	15
	подготовка к сдаче модуля	6	6	15
Итого		44	44	119

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Мичуринск 2024 г.

### 4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Целью написания контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов разработки управленческих решений и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради или на листах формата А4. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру управления и делового администрирования в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

### 4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений.

### 1.1. Теоретические аспекты разработки управленческих решений.

Место курса «Разработка управленческих решений» в подготовке специалистов данного направления подготовки, его цели и структура. Эффективное решение - залог существования коммерческого предприятия. Определение содержания управленческих решений. Этапы процесса подготовки решения. Природа процесса принятия решений. Целевая ориентация управленческих решений.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 1.2. Классификация управленческих решений

Вопросы, которые необходимо ставить для решения проблемы. Классификационные признаки, лежащие в основе анализа решений. Основные факторы, оказывающие влияние на качество управленческого решения. Интуиция, суждение, рациональность. Уравновешенные, импульсивные, рискованные и осторожные решения. Понятие фрационального решения.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 1.3. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений

Понятие качества управленческого решения. Системный подход к принятию управленческого решения. Составляющие процесса принятия управленческого решения. Условия и факторы качества управленческих решений. Условия обеспечения эффективности управленческого решения. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений. Основные правила сопоставимости. Условия неопределенности и риска.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 1.4. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений

Повышение экономической эффективности управленческих решений за счет анализа механизмов действия в конкретных ситуациях следующих экономических законов: закона зависимости между ценой и предложением; закона спроса и предложения; закона возрастания дополнительных затрат; закона убывающей доходности; закона экономической взаимосвязи затрат в сферах производства и потребления; закон эффекта масштаба производства; закона экономии времени: закона конкуренции и антимонопольного законодательства. Применение к разработке решений научных подходов.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии

управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

#### 1.5. Этапы и организация процесса разработки решений

Понятие "технология принятия решения". Функции решения в методологии и организации процесса управления. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Процесс познания. Этапы и операции процесса принятия решения. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Основные принципы рациональной организации любых процессов. Информационное обеспечение процесса разработки решения. Коммуникация. Основные требования к качеству информации.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

#### 1.6. Требования к оформлению решений

Порядок оформления управленческих решений. Обязательные атрибуты документов: основание для разработки, актуальность, назначение документа, основные термины и определения, область применения документа, органы, контролирующие применение документа, ответственность за несоблюдение требований документа. Контроль реализации управленческих решений; управленческие решения и ответственность.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.

#### 2.1. Методы оптимизации решений

Анализ альтернатив действия. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Прогнозирование. Моделирование (логическое и экономико - математическое).

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческие решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

#### 2.2. Методы анализа управленческих решений

Сущность и принципы анализа. Методы и приемы анализа: сущность и область применения. Метод цепных подстановок. Факторный анализ. Балансовые методы. Основы функционально - стоимостного анализа. Анализ эффективности использования ресурсов. Сущность SWOT -анализа. Анализ финансового состояния фирмы с позиций конкуренто-

способности.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 2.3. Методы прогнозирования управленческих решений

Принципы и классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы. Сущность нормативного, экспериментального, индексного методов прогнозирования. Организация работ по прогнозированию.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

### 2.4. Методы экономического обоснования управленческих решений

Принципы экономического обоснования. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента. Эффективность решений. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов.

Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде при принятии управленческих решений. Разработка обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействие их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценка их последствий. Современные информационные технологии и использование их для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности.

## 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Деловые и ролевые игры, разбор конкретных управленческих ситуаций, тестирование, кейсы, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, фор-

мируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике – рефераты; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно- ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП ВО данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений».

**6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине  
«Методы принятия управленческих решений»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Вид компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	УК-1, УК-2, УК-3	Тестовые задания Темы рефератов Практико-ориентированное задание Вопросы для экзамена	16 8 5 11
2.	Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	УК-1, УК-2, УК-3	Тестовые задания Темы рефератов Практико -ориентированное задание Вопросы для экзамена	17 8 5 11
3.	Методы оптимизации решений	ОПК-3, ОПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Практико-ориентированное задание Вопросы для экзамена	17 8 5 11
4.	Методы анализа управленческих решений	ОПК-3, ОПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Практико-ориентированное задание Вопросы для экзамена	16 8 5 11

5.	Методы прогнозирования управленческих решений	ОПК-3, ОПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Практико-ориентированное задание Вопросы для экзамена	17 7 5 11
6.	Методы экономического обоснования управленческих решений	ОПК-3, ОПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Практико-ориентированное задание Вопросы для экзамена	17 8 5 11

## 6.2 Перечень вопросов для экзамена

- 1 Функции решения в методологии и организации процесса управления (УК-1, УК-2, УК-3)
- 2 Типология управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 3 Формы принятия и реализации управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 4 Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 5 Состав свойств качественного решения (УК-1, УК-2, УК-3)
- 6 Экономические условия принятия качественного решения (УК-1, УК-2, УК-3)
- 7 Циклы развития товара и их влияние на разработку управленческого решения (УК-1, УК-2, УК-3)
- 8 Роль экономических законов в повышении эффективности решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 9 Применение к разработке решений научных подходов (УК-1, УК-2, УК-3)
- 10 Системный подход к разработке управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 11 Воспроизводственный подход к разработке управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 12 Функциональный подход к разработке управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 13 Технология разработки и реализации управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 14 Этапы и организация процесса разработки решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 15 Информационное обеспечение процесса разработки решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 16 Методы оптимизации решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 17 Требования к оформлению решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 18 Система контроля и мотивации реализации управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 19 Психология личности в системе разработки управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 20 Характеристики лица, принимающего решения (УК-1, УК-2, УК-3)
- 21 Алгоритм разработки нового управленческого решения (УК-1, УК-2, УК-3)
- 22 Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 23 Организация разработки управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 24 Роль и функции руководителя в процессе разработки управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 25 Модели и методология разработки управленческих решений (УК-1, УК-2, УК-3)
- 26 Формализованные методы разработки управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 27 Неформализованные методы разработки управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 28 Комбинированные методы разработки управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 29 Способы принятия управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)

- 30 Методы анализа управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 31 Сущность и принципы анализа (ОПК-3, ОПК-6)
- 32 Методы и приемы анализа: сущность и область применения (ОПК-3, ОПК-6)
- 33 Метод цепных подстановок (ОПК-3, ОПК-6)
- 34 Факторный анализ с применением компьютера (ОПК-3, ОПК-6)
- 35 Основы функционально-стоимостного анализа (ОПК-3, ОПК-6)
- 36 Анализ эффективности использования ресурсов (ОПК-3, ОПК-6)
- 37 Сущность swot-анализа (ОПК-3, ОПК-6)
- 38 Анализ финансового состояния фирмы с позиций конкурентоспособности (ОПК-3, ОПК-6)
- 39 Анализ внешней среды и её влияние на реализацию альтернатив (ОПК-3, ОПК-6)
- 40 Учет факторов риска и неопределенности при принятии решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 41 Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска (ОПК-3, ОПК-6)
- 42 Методы прогнозирования управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 43 Принципы и классификация методов прогнозирования (ОПК-3, ОПК-6)
- 44 Методы экстраполяции (ОПК-3, ОПК-6)
- 45 Параметрические методы прогнозирования (ОПК-3, ОПК-6)
- 46 Экспертные методы прогнозирования (ОПК-3, ОПК-6)
- 47 Сущность нормативного, экспериментального, индексного методов прогнозирования (ОПК-3, ОПК-6)
- 48 Принципы экономического обоснования (ОПК-3, ОПК-6)
- 49 Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента (ОПК-3, ОПК-6)
- 50 Методика оценки эффективности инвестиционных проектов (ОПК-3, ОПК-6)
- 51 Организация выполнения принятых решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 52 Значение, функции и виды контроля за реализацией принятых решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 53 Решение как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий (ОПК-3, ОПК-6)
- 54 Понятие и основные элементы эффективности управленческих решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 55 Особенности оценки эффективности решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 56 Методологические подходы к оценке эффективности решений (ОПК-3, ОПК-6)
- 57 Контроль реализации управленческих решений: организация, функции, виды контроля и механизм его осуществления (ОПК-3, ОПК-6)
- 58 Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности (ОПК-3, ОПК-6)
- 59 Нравственная ответственность руководителя (ОПК-3, ОПК-6).

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающимися по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый	– полное знание учебного материала из	тестовые задания

<p>(75 -100 баллов) «отлично»</p>	<p>разных тем дисциплины (модуля) с раскрытием сущности и области методов применения управленческих решений;</p> <p>–умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований, критически оценивать предлагаемые варианты стратегических решений;</p> <p>–грамотное владение методами принятия управленческих решений при проведении экономических расчетов стратегического характера, современными техническими средствами и информационными технологиями при решении аналитических и научно- исследовательских задач.</p>	<p>(30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену ( 22-30 баллов); практико-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»</p>	<p>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, типовых методик большинства вопросов, характеризующих методы принятия управленческих решений;</p> <p>–умение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал из различных источников информации для иллюстрации теоретических положений; разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>–владение методами принятия управленческих решений</p>	<p>тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к экзамену ( 16-21 балл); практико-ориентированное задание (9-15 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»</p>	<p>–поверхностное знание сущности методов принятия управленческих решений;</p> <p>–умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных ситуационных задач;</p> <p>–частичное владение методами принятия управленческих решений;</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к экзамену ( 10-15 баллов); практико-ориентированное задание (8 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p>	<p>–незнание терминологии дисциплины (модуля); приблизительное представление о предмете и методах дисциплины (модуля); отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену ( 0-9 баллов); практико-ориентированное задание</p>



	– неумение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал	(0-7 баллов)
--	--	--------------

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Учебная литература**

1. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – [Электронный ресурс] – Электрон. дан. М. : Издательство Юрайт, 2023. – 196 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/B084CC52-9264-46DE-9B6E-AFA1BE17B295> – Загл. с экрана

2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М. : Издательство Юрайт, 2023. – 264 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E1EB585D-0A72-45C6-BE17-B17289885B39> – Загл. с экрана

3. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебник для академического бакалавриата / А. В. Тебекин. – [Электронный ресурс] – Электрон. дан. М. : Издательство Юрайт, 2023. – 431 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/287A725C-406B-46FA-A3AB-6509C770BF78> – Загл. с экрана

4. Соломахин М.А. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Мичуринск.: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2024. -294 с.

### **7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Комплект регулярно обновляемых кафедральных электронных учебно-методических материалов в библиотеке университета и сети Интернет, а также многочисленные интернет ресурсы:

<a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a>	<a href="http://www.top-personal.ru">http://www.top-personal.ru</a>
<a href="http://garant.ru">http://garant.ru</a>	<a href="http://kd-consultant.ru">http://kd-consultant.ru</a>
<a href="http://hrm.ru">http://hrm.ru</a>	<a href="http://www.effecton.ru/">http://www.effecton.ru/</a>
<a href="http://kadrovik.ru">http://kadrovik.ru</a>	<a href="http://www.businessstest.ru/">http://www.businessstest.ru/</a>
<a href="http://pro-personal.ru">http://pro-personal.ru</a>	<a href="http://testme.org.ua/">http://testme.org.ua/</a>
<a href="http://hr-journal.ru">http://hr-journal.ru</a>	<a href="http://www.rhr.ru">http://www.rhr.ru</a>
<a href="http://hr-portal.ru">http://hr-portal.ru</a>	<a href="http://enbv.narod.ru">http://enbv.narod.ru</a>
<a href="http://www.pplus.ru">http://www.pplus.ru</a>	<a href="http://economy.gov.ru">http://economy.gov.ru</a>
<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>	<a href="http://tmb.gks.ru">http://tmb.gks.ru</a>

### **7.3. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Соломахин М.А. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся по направлению Менеджмент ,Мичуринск-2024

2. Соломахин М.А. Методические рекомендации по написанию рефератов по дис-

циплине «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся по направлению Менеджмент Мичуринск,2024

3. Соломахин М.А. Методические рекомендации по написанию контрольной работы по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» для обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Мичуринск,2024

#### **7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

##### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

##### **7.4.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услу-

ги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### 7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа [www.amr.ru](http://www.amr.ru)
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа [www.aprs.ru](http://www.aprs.ru)
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

### 7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=269844">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=269844</a> 4	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=443504">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=443504</a> 1	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
Операционная	ООО "Ба-	Лицензион-	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr">https://reestr.digital.gov.ru/reestr</a>	Контракт с ООО «Соф-

	система «Альт Образование»	зальт свободное программное обеспечение"	ное	tr/303262/?sphrase_id=4435015	текс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="https://www.adobe.com">Adobe Systems</a>	Свободно распространяемое	-	-
	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="https://www.foxit.com">Foxit Corporation</a>	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
---------------------	--	-------------------------	-----

	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-4 <sub>УК-1</sub> – Аргументировано формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное решение поставленной задачи
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИД-2 <sub>УК-2</sub> – Планирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 <sub>УК-3</sub> – Осуществляет выбор тактик взаимодействия с различными категориями людей, понимая и учитывая в своей деятельности особенности их поведения (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу) ИД-3 <sub>УК-3</sub> – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 <sub>УК-3</sub> – Эффективно и толерантно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентациями результатов работы команды
	Облачные технологии	Лекции	ОПК-3 –	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub> – Выявляет и формирует организацион-

	технологии	Практические занятия	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	но-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом социальной значимости, достижения экономической, социальной и экологической эффективности. ИД-3 <sub>ОПК-3</sub> – Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, содействует их реализации в условиях сложной и динамичной среды.
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-6 -Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> – Имеет представление о сущности и принципах работы базовых и прикладных информационных технологий ИД-2 <sub>ОПК-6</sub> – Применяет принципы работы современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigisOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа <a href="http://www.amr.ru">www.amr.ru</a> 3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа <a href="http://www.apsr.ru">www.apsr.ru</a>
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-	1. 1.Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a>

	(компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	ть (инв. № 41013602238, 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"	3. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a> 4. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> 5. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cdr.ru">www.cdr.ru</a>
	Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852) 2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634) 4. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. № 1101047381) 5. Принтер Canon (инв. № 2101045032) 6. МФУ Canoni-SensysMF 4410 (инв. № 41013400760) 7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 Asus AsMS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429) 8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. № 21013400617) 9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872) 10. Компьютер (инв. № 41013401070) 11. Компьютер (инв. № 41013401082) 12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398) 13. Компьютер DualCore (инв. № 2101045268) 14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044) 15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369) Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета."	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010; 2. Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа <a href="http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/">http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/</a>

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г.

Автор: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н.

М.А. Соломахин

Рецензент: доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н.

Д.С. Неуймин

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового

администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.  
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.  
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 11 от «21» июня 2021 г.  
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.  
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.  
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.  
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.  
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «21» мая 2024 г.  
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

**Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования**